

Onderwerp	<b>A tot Z jaargids</b>
Datum	<b>Schooljaar 2022-2023</b>

Aanmelding en wenochtenden	1
Absenties	1
Adresboekje	1
AVG	1
Bereikbaarheid	1
Buitenschoolse opvang	2
Calamiteitenplan en Veiligheidsplan	2
Consulent Jeugd, School en Opvoeding	2
Continuurooster	3
Diëten en Allergieën	3
Feesten en vieringen	3
Foto- en Filmbeleid	4
Fotograaf	5
Gezonde School	5
GGD Jeugdgezondheidszorg	5
Groepsnamen	7
Gymnastiek	8
Halen en brengen	8
Hoofdluis op school	8
Inspectie	9
Kamp	9
Kindoverdrachtsformulier Heumen	9
Klachtrecht	9
Klassenraad	11
Leergeld	11
Leerplicht en vrijstelling van schoolbezoek	11
Mededelingen aan het team	12
Medezeggenschapsraad	12
Onderwijsondersteuning	13
Ouderbijdrage	13
Ouderhulp in de klassen	13
Oudervereniging	14
Passend onderwijs	14
Schoolgids en schoolplan	14
Schooltijden	15
SPO Condor	15
Stagiaires	15
Start vierjarigen	15
Studiedagen	16
Team- en groepssamenstelling	16
Vakanties	17
Vergoeding benzinekosten	17
Verjaardag vieren	17
Vervoer kinderen	18
Verwijsindex	18
Verzekeringen	18
Vrijwilligers	18
ADRESSEN	20-21

### ***Aanmelding en wenoctenden***

Kinderen kunnen worden toegelaten vanaf de dag dat ze vier jaar zijn. Kinderen mogen van tevoren 3 dag(del)en bij ons wennen op school.

Mocht u tussentijds willen instromen vanwege een verhuizing of een gewenste schoolwissel, dan kunt u een afspraak maken voor een oriënterend gesprek. Hierin krijgt u een beeld van ons onderwijs en kunt u rondkijken in onze groepen. Mocht u voor onze school kiezen dan is er eerst een contact met de vorige school. Bij een verhuizing om de overgang soepel te laten verlopen, bij een schoolwissel om te bepalen of wij de meest passende basisschool zijn voor uw zoon/dochter. Wij noemen dit de procedure voor zij-instroom; deze duurt ongeveer 6 weken.

Nadat een nieuwe leerling gestart is bij ons op school, plannen we na ongeveer 6 weken een gesprek met de ouder(s) om te bespreken hoe de start is geweest en hoe het op school gaat.

### ***Absenties***

Als uw kind ziek is, kunt u uw kind afmelden via Parro aan de leerkracht. Dit is een aparte functie in Parro. U kunt ook een e-mail sturen naar de betreffende leerkracht of bellen naar school (024-3581163).

### ***Adresboekje***

In verband met de privacywet krijgt u geen klassenlijsten meer. Via Parro kunt u zien bij welke leerlingen uw kind(eren) in de groep zit(ten).

In de oudercommunicatie-app 'Parro' is het mogelijk om zelf adresgegevens in te voeren bij uw kind(eren) die zichtbaar zijn voor overige ouders. Het is aan u als ouder(s) om dit wel of niet in te vullen.

### ***AVG – Algemene Verordening Gegevensbescherming***

Alle scholen van de stichting Condor werken volgens de AVG-wet. Dit betekent dat wij op een vertrouwelijke manier omgaan met uw persoonlijke gegevens. We willen u erop wijzen dat op school regelmatig tijdens schoolactiviteiten foto's en video-opnamen worden gemaakt. Bij aanmelding wordt om uw toestemming gevraagd voor het publiceren van opnamen van uw kind, dit wordt jaarlijks herhaald.

### ***Bereikbaarheid school, team en directie***

We zijn het beste bereikbaar via Parro. Hiermee kunt u snel een kort bericht sturen naar de leerkracht en/of directie. Daarnaast is de school tijdens de schooltijden telefonisch te bereiken op 024-3581163.

Telefonisch bereikbaar buiten de schooltijden (alleen bij spoedgevallen):

Judith Smetsers 06-14103035

Carla Kool 024-8905018

Heeft uw vraag meer inhoud en ruimte nodig dan kunt u ook altijd een e-mail sturen naar de leerkracht. De leerkracht neemt dan, indien nodig, contact met u op.

Leerkracht Vlinders Groep 1-2	Michelle.eissing@regenboogmalden.nl
Leerkracht Lieveheersbeestjes Groep 1-2	Marieke.knaven@regenboogmalden.nl Helga.stevens@regenboogmalden.nl
Leerkrachten Libellen Groep 3	Anne.vanschijndel@regenboogmalden.nl Annemiek.kruijssen@regenboogmalden.nl
Leerkrachten Krekels Groep 4	Mies.heuts@regenboogmalden.nl Christel.pullens@regenboogmalden.nl
Leerkrachten Vuurvliegen Groep 5-6	Laura.keser@regenboogmalden.nl Vera.vanosch@regenboogmalden.nl
Leerkrachten Bijen Groep 7	Christel.pullens@regenboogmalden.nl Willian.verwijst@regenboogmalden.nl
Leerkrachten Sprinkhanen Groep 8	Jacky.schipper@regenboogmalden.nl Joris.buiting@regenboogmalden.nl
Directie	directie@regenboogmalden.nl
Intern begeleider	carla.kool@regenboogmalden.nl
Conciërge	theo.driessen@regenboogmalden.nl
Administratie	Anita.vangemert@silverbergoverasselt.nl

### **Buitenschoolse Opvang (BSO)**

Wij werken samen met de BSO van KION. Het lokaal van groep 4 wordt na schooltijd gebruikt als BSO-ruimte. De inrichting is zo dat het na schooltijd makkelijk om te bouwen is naar BSO-lokaal. Het is een ruime lichte ruimte met volop speelmogelijkheden voor jong en oud. En natuurlijk spelen de leerlingen ook buiten op het schoolplein en grote veld. Ook worden er, waar mogelijk met de bezetting, buitenactiviteiten georganiseerd voor de leerlingen.

Naast de BSO van KION zijn er in Malden meer aanbieders voor de buitenschoolse opvang. U kunt ook terecht bij Struin en Partou.

### **Calamiteitenplan en veiligheidsplan**

Op school is een calamiteitenplan en een veiligheidsplan in gebruik, beiden beleidsstukken van SPO Condor.

In het calamiteitenplan is vastgelegd hoe er gehandeld moet worden bij calamiteiten, in het veiligheidsplan staat opgenomen hoe de fysieke en psychische veiligheid van kinderen zo veel mogelijk gewaarborgd wordt. Beide plannen zijn, op aanvraag, in te zien door ouders.

### **Consulent Jeugd, School en opvoeding**

Binnen de gemeente zijn er consulenten Jeugd, School en Opvoeding. Voor ons als school een belangrijke gesprekspartner. Hieronder leest u wat zij kunnen betekenen voor u als ouder(s).

#### **Hulp bij opvoeden en opgroeien**

U hebt een gezin en zorgt voor uw kind of kinderen. Dat doet u samen met uw partner, of alleen. Heeft u vragen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind? Of zoekt u hulp of ondersteuning voor uw kind? De consulenten jeugd,

school en opvoeding van de gemeente Heumen staan voor u klaar.

*Voor ouders, opvoeders en jongeren*

De consulenten jeugd, school en opvoeding zijn er voor (aanstaande) ouders en opvoeders met kinderen in de leeftijd van 0 tot 23 jaar. De consulenten denken met u mee en ondersteunen u bij het oplossen van uw vragen, maar kunnen u ook in contact brengen met instanties en personen die u verder kunnen helpen.

*Rechtstreeks en via de basisschool bereikbaar*

De consulenten zijn verbonden aan de basisscholen maar eventueel ook rechtstreeks bereikbaar als uw kind niet meer op de basisschool zit. Jongeren die zelf vragen hebben of behoefte hebben aan een luisterend oor kunnen ook bij de consulenten terecht. De consulenten komen graag bij u of jou thuis, maar de afspraak mag ook op het gemeentehuis plaatsvinden.

*Contact met de consulent jeugd, school en opvoeding*

Rowan Maat is de consulent verbonden aan onze school. U kunt haar bereiken via: rmaat@heumen.nl

### **Continuurooster**

Wij werken op school met een continuurooster.

Alle leerlingen eten op school. Zorgt u voor een gezond lunchpakket (zie ook kopje gezonde school)?

<b>Schooltijden 2021-2022</b>	
Maandag	8.30 – 14.30u
Dinsdag	8.30 – 14.30u
Woensdag	8.30 – 12.30u
Donderdag	8.30 – 14.30u
Vrijdag	8.30 – 14.30u <i>Leerlingen van leerjaar 1 en 2 zijn de hele vrijdag vrij.</i>

### **Diëten en allergieën**

U wordt verzocht i.v.m. feesten en vieringen op school aan de leerkracht te melden welke producten een kind niet mag hebben. Wij zorgen dan voor een passende traktatie. U kunt eventueel ook een traktatietrommeltje op school neerzetten met geschikte traktaties voor uw kind tijdens een viering.

### **Feesten en vieringen**

De Regenboog kent de volgende feestelijke tradities:

- **Naamfeestdag (woensdag 19 oktober)**  
Op deze dag vieren we de verjaardag van de school. Het thema van deze dag wordt gekoppeld aan de kinderboekenweek omdat deze zelfde periode valt. De precieze invulling van deze dag wordt via het Regenboognieuws of Parro bekendgemaakt.
- **Sinterklaas (ma 5 december) en surpriseavond (dinsdag 29 november)**  
De surpriseavond eind november is bedoeld om de klassen leuk aan te kleden in een sinterklaasthema. Ouders (voor de kinderen “de knutselpieten”) versieren samen met de leerkracht de klas in een bepaald thema, zodat de kinderen de ochtend daarna verrast worden met een klassensurprise.

Op 5 december wordt Sinterklaas gezamenlijk ontvangen op het speelplein waarna iedere groep zijn eigen feest met Sinterklaas viert.

- **Kerstviering (donderdag 22 december)**  
Overdag wordt er in elke groep met de leerlingen op eigen wijze kerst gevierd. Hierbij spelen zowel de traditie van het oude kerstverhaal als actuele thema's een rol. 's Avonds vieren we Kerst met alle leerlingen en ouders samen. We starten gezamenlijk buiten en daarna gaan de kinderen naar hun eigen groep voor een kerstdiner. Alle ouders zijn welkom in de hal voor een hapje en drankje.
- **Carnaval (donderdag/vrijdag 16 en 17 februari)**  
De laatste dag voor de carnavalsvakantie komen de kinderen verkleed op school en vieren we samen carnaval (de leerlingen van leerjaar 1 en 2 op de laatste donderdagmiddag, voor de vakantie). De school heeft dan een door de kinderen gekozen naam. Prins Carnaval brengt deze dag ook altijd een bezoek aan alle scholen in Malden.
- **Paasviering (donderdag 6 april)**  
Met de paasviering geven we vorm aan het catechesethema van dat moment, gecombineerd met de traditionele gedachten van dit feest. Het gaat over nieuw leven en nieuw begin in de breedste zin van het woord.
- **Sportdag (woensdag 17 mei)**  
De sportdag is een dag vol sport en spel voor alle groepen die we, waar mogelijk, opzetten in samenwerking met verschillende verenigingen in en rondom Malden.
- **Zomerpicknick (donderdag 29 juni)**  
Als gezellige afsluiting van het schooljaar en als dank aan alle ouders houden we met de hele school (ouders en kinderen) een Zomerpicknick aan het einde van de donderdagmiddag. Deze middag zijn de kinderen al vrij. Vanaf 17u zijn er hapjes en drankjes en iedereen is welkom voor een gezellig samenzijn. We verbinden altijd een gezamenlijk thema aan deze middag.

### **Foto- en filmbeleid**

Het is leuk als activiteiten die op school gebeuren vastgelegd worden, hetzij door foto's hetzij door film. Dit moet zo min mogelijk inbreuk doen op de sfeer van het moment. Er moet verstandig omgegaan worden met privacy van kinderen en leerkrachten. Vanuit de AVG worden hier de volgende richtlijnen voor gesteld:

- Er moet toestemming zijn van de ouders van de leerling die op de foto staat. Deze toestemming vragen wij jaarlijks via Parro. De toestemming gaat over het *gebruik* van de foto's.
- De belangrijkste vraag is '**waarom maken we een foto**'. Is dit voor onderwijs, dan is dit geen probleem. Bijv. een filmpje bij een thema in de klas. Is het thema voorbij dan moet dit filmpje verwijderd worden. Willen we dit filmpje vervolgens delen met ouders dan mag dit niet zomaar zonder toestemming (die dus gevraagd wordt op de stamkaart van ieder kind).
- Er zijn verschillende gelegenheden gedurende het schooljaar waarbij ouders uitgenodigd worden. **Ouders zijn net als school AVG verantwoordelijk.** Maar omdat het om schoolevenementen gaat, hebben wij als school wel de

zorgplicht om ouders erop te wijzen dat terughoudendheid gewenst is. Dus foto's en film maken mag, ook als er andere kinderen op staan, maar voor eigen publiek. En niet weer voor vrienden van vrienden na publicatie op bijvoorbeeld facebook/Instagram.

- Wij als school maken ook foto's bij elk evenement. In de praktijk worden de meeste van onze foto's gemaakt door Jan Kolner (opa van 2 kinderen op school en oud-ouder). Foto's worden via Parro gedeeld.

### **Fotograaf**

De fotograaf komt eens per jaar rond de maand mei. Op dat moment wordt er ook een foto van de schoolverlaters gemaakt. Ouders kunnen de foto's bestellen via de fotograaf.

### **Gezonde school**

De Regenboog is een Gezonde school en dit betekent dat wij aandacht besteden aan gezonde voeding. Dit zie je o.a. terug in ons Klasse!restaurant en de moestuin. Ook tijdens de eetmomenten kiezen we voor gezonde voeding.

- 's Morgens rond tien uur eten we samen wat in de klas. De kinderen mogen fruit en/of groente en hierbij water of melk meenemen.
- Tussen de middag eet de groepsleerkracht samen met de leerlingen in de eigen klas. Ook hierbij houden we een gezonde basis aan. Denk aan belegde boterhammen en eventueel als extra's fruit, groenten, noten en (gedroogd) fruit. De leerlingen kunnen water of melk meenemen.
- Wilt u dus geen koek, snoep, chocolade en/of pakjes drinken meegeven?
- Tijdens de feesten en vieringen wordt ook rekening gehouden met gezonde alternatieven zoals groenten en fruit, smaakwater (met vers fruit/groente), etc. Natuurlijk zit hier ook 'feest-eten' bij, zoals dit genoemd wordt binnen de Gezonde school.

U kunt alles teruglezen in ons [beleidsplan](#).

### **GGD – Jeugdgezondheidszorg (aangeleverd door de GGD)**

Graag stellen we het GGD-team Jeugdgezondheidszorg aan u voor.

<b>Jeugdverpleegkundige</b>	Anneke van Hes	<a href="mailto:avanhes@ggd gelderlandzuid.nl">avanhes@ggd gelderlandzuid.nl</a>
<b>Jeugdarts</b>	Silvia Wellink	<a href="mailto:swellink@ggd gelderlandzuid.nl">swellink@ggd gelderlandzuid.nl</a>
<b>Doktersassistent</b>	Mirjam Verweij	<a href="mailto:mverweij@ggd gelderlandzuid.nl">mverweij@ggd gelderlandzuid.nl</a>
<b>Logopediste</b>	Mirjam van der Pol	<a href="mailto:mvanderpol@ggd gelderlandzuid.nl">mvanderpol@ggd gelderlandzuid.nl</a>

### **Jeugdgezondheidszorg op de basisschool**

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Gelderland-Zuid volgt de ontwikkeling en gezondheid van leerlingen tijdens de schoolperiode. Dit is een wettelijke taak die gebeurt in opdracht van de gemeente. Jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten werken hierbij samen met school en ouders. JGZ beantwoordt vragen van leerkrachten, ouders en kinderen op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding en helpt bij vervolgstappen.

### **Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 5 jaar**

De logopedist komt 2x per jaar op school. Dan roept zij alle 5-jarigen om de beurt uit de klas voor een onderzoek. Zij let tijdens het gesprek met het kind op de spraak- en taalontwikkeling. Na het onderzoek informeert de logopedist ouders over de resultaten. Is eerder onderzoek door de logopedist nodig? Neem dan contact met ons op.

### **Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar**

Alle kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar krijgen een oproep voor een gezondheidsonderzoek.

De doktersassistente houdt een praatje in de klas om de kinderen op het onderzoek voor te bereiden. Daarna haalt zij de kinderen een voor een uit de klas. Zij start met een algemeen gesprek, meet en weegt het kind en onderzoekt bij alle 5/6 jarigen of het kind goed ziet en hoort. Bij 10/11-jarigen is er alleen onderzoek van het horen en zien als daar een reden voor is.

Is er sprake van overgewicht? Dan wordt ook de bloeddruk gemeten. Het meten en wegen gebeurt met kleding aan. Soms blijkt uit het onderzoek door de doktersassistente dat het kind extra aandacht nodig heeft. Dan volgt een uitnodiging voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Ouders zijn niet aanwezig bij dit onderzoek. Is hier behoefte aan? Bel of mail ons op het moment dat de uitnodiging is ontvangen.

### **Liever geen onderzoek?**

Liever geen standaardonderzoeken door JGZ? Geef dit dan aan ons door.

### **Mijn Kinddossier**

De JGZ werkt met 'Mijn Kinddossier'. Dit is een online ouderportaal.

In Mijn Kinddossier:

- staat informatie over de groei, ontwikkeling en opvoeding van het kind;
- kunnen ouders afspraken bekijken;
- kunnen ouders resultaten of adviezen teruglezen;
- kunnen ouders online een vragenlijst invullen.

Inloggen op [www.mijnkinddossier.nl](http://www.mijnkinddossier.nl) kan met DigiD.

Kijk voor meer informatie op <https://jgz.ggd gelderland zuid.nl/mkd/>.

### **Inentingen voor kinderen van 9 en 10 jaar**

In het jaar dat een kind 9 wordt, krijgt het een oproep voor twee prikken (DTP en BMR).

In het jaar dat een kind 10 wordt, volgt de oproep voor HPV (humaan papilomavirus) .

Dit zijn twee prikken met 6 maanden ertussen voor zowel jongens als meisjes.

Meer informatie staat op de website van het [RIVM](#).

Heeft het kind nog niet alle vaccinaties gehad? Maak dan een [afspraak](#) om deze in te halen.

### **Samenwerking**

Soms kan het nodig zijn dat JGZ de situatie van het kind met deskundigen of school wil bespreken. Dit gebeurt natuurlijk alleen in overleg met kind en ouders. Samen bekijken we wat de juiste hulp is.

### **Contact en bereikbaarheid**

Is er een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Is er behoefte aan advies, een afspraak of meer informatie? Neem dan contact met ons op. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 – 12.00 en van 12.30 – 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via [jeugdgezondheidszorg@ggdgelderlandzuid.nl](mailto:jeugdgezondheidszorg@ggdgelderlandzuid.nl).

### **Meer informatie**

- Op [www.ggdgelderlandzuid.nl](http://www.ggdgelderlandzuid.nl) staat onder 'Jeugdgezondheidszorg' meer informatie over de JGZ. Ook is hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen te vinden.
- Op [www.ggdgelderlandzuid.nl](http://www.ggdgelderlandzuid.nl) staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op [www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl](http://www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl) staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

### **Groepsnamen**

Alle groepen van de Regenboog hebben een naam. Dit schooljaar werken we met de volgende groepen:

Groep 1-2: Lieveheersbeestjes

Groep 1-2: Vlinders

Groep 3: Libellen

Groep 4: Krekels

Groep 5-6: Vuurvliegen

Groep 7: Bijen

Groep 8: Sprinkhanen



## Gymnastiek

	Maandag	Donderdag
<b>Groepen 1-2</b>	Feel Fit Center	<i>De overige bewegingslessen van de groepen 1-2 zijn in de eigen klas of buiten</i>
<b>Groep 3</b>	Feel Fit Center	Feel Fit Center
<b>Groep 4</b>	Feel Fit Center	Feel Fit Center
<b>Groep 5-6</b>	Feel Fit Center	Feel Fit Center
<b>Groep 7</b>	Feel Fit Center	Feel Fit Center
<b>Groep 8</b>	Feel Fit Center	Feel Fit Center

De leerlingen krijgen 1x per week op de maandag les van Kim Janssen, een vakdocent bewegingsonderwijs. Deze lessen worden gehouden in de gymzalen van het Feel Fit Center. Er zijn hier volop gymtoestellen en materialen om mee aan de slag te gaan. Voor de gym is gymkleding verplicht (t-shirtje en sportbroekje en gymschoenen met lichte zolen) voor de leerlingen van leerjaar 3 t/m 8.

De leerlingen van leerjaar 1 en 2 (Vlinders en Lieveheersbeestjes) gymmen alleen met gymschoenen, deze blijven op school staan.

### Halen en brengen, de speelplaats en fietsen

Om rust en veiligheid te creëren bij de aanvang en het einde van de school, gelden een aantal regels:

- Kinderen kunnen vrij de klas in vanaf 8.15 uur 's morgens. We gaan uit van het principe 'binnen = beginnen', leerlingen starten direct met hun eigen werk bij binnenkomst.
- Leerlingen lopen zelf naar hun groep toe via de eigen ingang en ouders nemen buiten afscheid van hun kind(eren).
- Na schooltijd wachten de ouders buiten op hun kinderen. De leerlingen van groep 1 t/m 3 gaan aan de voorzijde naar buiten samen met de leerkracht. De overige groepen gaan zelf naar buiten via het grote veld.
- Aan de zijkant van het voorplein en aan de achterzijde van het gebouw zijn fietsenrekken geplaatst voor leerkrachten, ouders en kinderen. Fietsen worden in deze rekken geplaatst. Voor de hoofdingang worden geen fietsen geplaatst zodat er voldoende ruimte is bij het in en uit gaan van de school.
- Eén keer per week hebben ouders de mogelijkheid om hun kind(eren) weg te brengen naar de klas en te kijken naar het werk van hun kind(eren). Op de jaarkalender staat aangegeven wanneer u welkom bent.

### Hoofdluis op school

Ook uw kind kan er last van hebben. Dit hoeft op zich geen drama te zijn want hoofdluizen zijn betrekkelijk onschadelijke beestjes. Ze kunnen geen ziekten overbrengen, maar wel jeuk veroorzaken waardoor krabplekken ontstaan. Ook hoeft u zichzelf geen verwijt te maken als uw kind hoofdluis heeft opgelopen. Het krijgen van hoofdluis heeft niets te maken met lichamelijke hygiëne: ook schone haren vindt de hoofdluis zeer aangenaam! Als de hoofdluis zijn kop weer heeft opgestoken, krijgt u daarvan nog dezelfde dag bericht.

In de week na iedere vakantie worden alle kinderen op luizen gecontroleerd door een aantal ouders.

Wat te doen als er bij een kind luizen gesignaleerd worden:

- de ouder neemt passende maatregelen (zie hiervoor de site van de ggd: [www.ggdnijmegen.nl](http://www.ggdnijmegen.nl)) en meldt de besmetting bij de leerkracht
- de leerkracht stuurt nog dezelfde dag een mailtje naar alle ouders
- alle ouders controleren hun kinderen en gaan indien nodig over tot behandeling.

### *Inspectie*

De inspecteur van het basisonderwijs controleert of de basisscholen zich aan de wettelijke richtlijnen houden en adviseert de directies en de teams van de scholen op onderwijskundig en organisatorisch gebied. Een inspecteur bezoekt regelmatig scholen in zijn of haar gebied. Hierdoor blijft de inspectie op de hoogte van wat er op de scholen gebeurt en van de inhoud en organisatie van het onderwijs. Onze school behoort tot de inspectie Utrecht. In Juni 2018 heeft onze school een verificatieonderzoek gehad. Conclusie: inspectie deelt het kwaliteitsoordeel van stichting Condor. Onze basiskwaliteit is op orde.

### *Kamp*

De kinderen van de Sprinkhanen (groep 8) gaan begin juni op kamp. Voor de kinderen die op kamp gaan wordt een aparte extra ouderbijdrage gevraagd van 45 euro per kind. Indien u deze niet kunt betalen, dan wordt deze bekostigd door de oudervereniging. U kunt hiervoor contact opnemen met de leerkracht.

### *Kindoverdrachtsformulier Heumen (warme overdracht)*

Ouders en pedagogisch medewerkers van Peuterspeelzaal of Kinderdagverblijf van 4-jarigen vullen het kindoverdrachtsformulier in. Dit formulier wordt besproken met ouders, pedagogisch medewerker en leerkracht (warme overdracht). Na een gewenningsperiode 6-8 weken op school vullen de leerkrachten hetzelfde kindoverdrachtsformulier in en worden de ouders uitgenodigd dit met de leerkracht te bespreken.

Ook bij tussentijdse instroom vanwege bijvoorbeeld een verhuizing wordt er gezorgd voor een overdracht. Deze vindt schriftelijk en/of telefonisch plaats.

### *Klachtrecht*

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis.

We gaan ervan uit dat de meeste klachten in overleg met de leerkracht opgelost kunnen worden. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid, de leerkracht en in tweede instantie de schoolleiding aan te spreken.

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, of als naar uw mening de klacht niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of voor een objectief onderzoek aan onze klachtencommissie:

Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
telefoon: 070-3861697  
E-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding.

### ***Klachten ongewenste omgangsvormen***

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door een interne contactpersoon.

De interne contactpersoon is er voor u en voor de leerlingen. Door middel van een klassenbezoek aan het begin van het schooljaar maakt zij/hij zich bekend bij de leerlingen.

Zij/hij luistert en neemt uw klacht serieus. Zij/hij geeft u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. Zij/hij maakt met u een stappenplan voor het stoppen van het door u gesignaleerde ongewenste gedrag.

### ***Interne contactpersonen:***

Christel Pullens      024 3780279    christel.pullens@regenboogmalden.nl  
Carla Kool      024 8905018    carla.kool@regenboogmalden.nl

### ***Externe vertrouwenspersonen:***

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar.

De externe vertrouwenspersoon voor de Stichting Condor is:

GIMD, de heer Christian Heeren, [c.heeren@gimd.nl](mailto:c.heeren@gimd.nl), 06-10724158

Klachten over ongewenst gedrag, die u onvoldoende vindt opgelost, kunt u voorleggen aan de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u in het klachtraject.

Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u ook contact opnemen met het meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111

Inspectie voor het basisonderwijs

Email: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

### ***Meldplicht seksueel intimidatie***

Schoolleiding, contact- en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders/leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

### ***Klachtroutes***

Bovenstaande informatie nog eens in schema

Klachten over schoolorganisatorische maatregelen/nalatigheid bijvoorbeeld: roosters,schoolgebouw...	Klachten over onheuse bejegening bijvoorbeeld: toetsing,beoordeling, bestrafing	Klachten over ongewenst gedrag op school: pesten,agressie, geweld,discriminatie, racisme,seksuele intimidatie,homoseksuele intimidatie	Persoonlijke problemen of problemen in de thuissituatie: depressiviteit, eetstoornissen, misbruik, mishandeling
leerkracht	leerkracht	leerkracht	leerkracht
		contactpersoon	intern begeleider
		vertrouwenspersoon	
schoolleiding	schoolleiding		
algemeen directeur	bestuur	bestuur	externe hulpverlening: Jeugdzorg, AMK (meldpunt kindermishandeling)
klachtencommissie	klachtencommissie	klachtencommissie bij strafbare feiten: politie/justitie	politie/justitie

### Klassenraad

Twee maal per jaar wordt er in iedere groep een klassenraad gehouden. Deze avond wordt door de klassenouder georganiseerd in overleg met de leerkracht. Tijdens deze klassenraad wordt er besproken hoe het in de groep gaat, waar de kinderen mee bezig zijn en wordt er steeds een onderdeel van ons freinetonderwijs uitgelicht. We laten u dan zien hoe we bijvoorbeeld ons wereldoriëntatie-onderwijs vorm geven, hoe we met teksten werken of hoe dat nu precies gaat met de hoekentijd/werkplantijd. We vinden het erg belangrijk dat ouders bij deze avonden aanwezig zijn, omdat het een avond van ouders voor ouders is.

### Leergeld

Voorheen kon stichting Leergeld ingeschakeld worden voor de bekostiging van de vrijwillige ouderbijdrage van school. Vanaf 1 augustus 2021 valt dit onder verantwoordelijkheid van de scholen. Dit betekent dat de ondersteuning van ouders en de vergoedingen voor binnen- en buitenschoolse activiteiten van hun kind(eren) op school, die tot nu toe door stichting Leergeld de Stuwwal werden verstrekt, sindsdien door de oudervereniging van onze school bekostigd worden.

Stichting Leergeld de Stuwwal kan nog wél bemiddelen bij het vergoeden van kosten voor sport en culturele activiteiten buiten schooltijd. Denk hierbij vooral ook aan zwemlessen. Aarzel niet, en maak gebruik van deze mogelijkheden.

Leergeld helpt u graag! **Het motto is: alle kinderen mogen meedoen.**

Neem gewoon even contact op met: [leergeld.destuwwal@gmail.com](mailto:leergeld.destuwwal@gmail.com) of kijk bij [www.leergeld.nl/destuwwal](http://www.leergeld.nl/destuwwal)

### Leerplicht en vrijstelling van schoolbezoek

*(aangeleverd door de leerplichtambtenaar van de gemeente Heumen)*

Het recht op onderwijs is een grondrecht voor alle kinderen en jongeren in Nederland. Kinderen en jongeren hebben recht op onderwijs, zodat ze zich kunnen ontwikkelen tot mondige, zelfstandige volwassenen, voldoende toegerust om een baan te vinden. Aan dit recht zijn echter ook een aantal duidelijke verplichtingen verbonden. De verplichtingen zijn onder andere gesteld in de Leerplichtwet 1969. Het toezicht op de naleving van deze wet is opgedragen aan de gemeente waar het kind

woont. Hiertoe heeft iedere gemeente een of meerdere leerplichtambtenaren aangesteld.

De leerplichtambtenaar controleert of alle kinderen ingeschreven staan op school. Daarnaast doet de leerplichtambtenaar onderzoek bij ongeoorloofd schoolverzuim en heeft een bemiddelende en doorverwijzende taak om (verder) schoolverzuim te voorkomen. En beoordeelt verlofaanvragen bij meer dan 10 schooldagen. Tot 10 schooldagen beoordeelt de directeur van de school of verlof gegeven kan worden. Alleen bij bijzondere omstandigheden kan buiten de schoolvakanties verlof door ouders worden aangevraagd. Het gaat dan om huwelijk, overlijden van naaste familie, verhuizing etc. Heeft u vragen over het aanvragen van verlof bij bijzondere omstandigheden, dan kunt u deze aan de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar stellen.

Een voorbeeld van ongeoorloofd schoolverzuim is het opnemen van verlof door ouders buiten de schoolvakanties voor een gezinsvakantie. Dit wordt ook wel luxe verzuim genoemd.

Er wordt door de gemeente Heumen extra gecontroleerd op luxe verzuim. De dagen voor en na de schoolvakantie wordt de verzuim- en ziekteadministratie van scholen doorgelicht. Als er ten onrechte verzuimd wordt, worden er passende maatregelen genomen.

Michelle van Dalen is ons aanspreekpunt als leerplichtambtenaar van de gemeente Heumen. Zij is op maandag en dinsdag te bereiken via telefoon (14-024) of per email ([leerplicht@heumen.nl](mailto:leerplicht@heumen.nl)). Meer informatie kunt u ook lezen op de [website](#).

### *Mededelingen aan het team*

U kunt contact opnemen met leerkrachten via Parro, e-mail of telefonisch op school. Indien nodig nemen leerkrachten het initiatief om verder contact met u op te nemen.

### *Medezeggenschapsraad (MR)*

In de MR kunnen ouders en personeelsleden meepraten, meedenken en meebeslissen over de school. De MR vergadert zo'n 6 keer per jaar. De agenda en notulen van de vergaderingen worden op de website geplaatst.

De MR onderhoudt contacten met de oudervereniging, het team, het bestuur en de directie, maar staat open voor vragen en suggesties van eenieder. De MR bestaat uit vier vertegenwoordigers: twee namens de ouders en twee namens het personeel. Wanneer u meer wilt weten over de MR, kunt u contact opnemen met de secretaris ([mr@regenboogmalden.nl](mailto:mr@regenboogmalden.nl)).

#### *Namens het team*

Annemiek Kruijssen

Jacky Schipper (secretaris)

#### *Namens de ouders*

Barbara Cuppen (voorzitter)

Wouter Maalcke

#### *GMR*

Naast de medezeggenschapsraad (MR), die zich buigt over zaken die de Regenboog betreffen, is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Deze raad

houdt zich bezig met de zaken die de gehele Stichting Condor aangaan.

### **Onderwijsondersteuning**

Geen enkel kind is hetzelfde. Ons onderwijsaanbod sluit zo goed mogelijk aan bij de mogelijkheden van de groep. Dit doen we door rekening te houden met de manier van leren, de instructiegevoeligheid, de vaardigheid en de werkhouding van de leerlingen. Dit nemen we op in het document 'Mijn groep in Beeld' en werken dit uit voor de vakinhouden (begrijpend) lezen, spellen, rekenen en gedrag. Het op de juiste wijze afstemmen van ons aanbod, noemen wij 'onderwijsondersteuning'. In het schoolondersteuningsprofiel is vastgelegd hoe de onderwijsondersteuning bij ons op school georganiseerd is.

Alle teamleden hebben een rol in de basisondersteuning en/of extra ondersteuning. Deze rol wordt geconcretiseerd in de uitvoering van de verschillende arrangementen.

Op de Regenboog is een intern begeleider (IB-er) aanwezig. Bij ons is dit Carla Kool, zij coördineert de onderwijsondersteuning. Carla is 3 dagen per week op school aanwezig voor diverse IB-taken en ondersteuning.

Tijdens de voortgangsgesprekken hoort u hoe de ontwikkeling van uw kind is, en wat ons aanbod is.

Sommige leerlingen hebben (tijdelijk) wat meer ondersteuning nodig. Dit wordt in overleg tussen de IB-er en leerkracht bepaald. U wordt hier als ouder(s) natuurlijk altijd in betrokken.

Een volledige omschrijving van onze onderwijsondersteuning kunt u lezen in ons schoolondersteuningsprofiel, te vinden op de website van de school ([www.regenboogmalden.nl](http://www.regenboogmalden.nl))

### **Ouderbijdrage**

De oudervereniging beheert een Ouderfonds. Uit dit fonds worden onder andere schoolreisjes en feestelijke activiteiten betaald. Voor elke kind van de school wordt een jaarlijkse ouderbijdrage aan dit fonds gevraagd. Kinderen zijn leerplichtig, een school kan de bijdrage daarom niet verplicht stellen.

Scholen zijn zelf verantwoordelijk voor het bekostigen van de vrijwillige ouderbijdrage voor binnen- en buitenschoolse activiteiten (zoals Sinterklaas en kamp etc.) voor ouders die dit bedrag niet kunnen betalen (voorheen kon u als ouder een beroep doen op stichting Leergeld om deze gelden te verstrekken). Mocht u hier een beroep op willen doen, meld dit dan bij de directie ([directie@regenboogmalden.nl](mailto:directie@regenboogmalden.nl)) of de penningmeester van de oudervereniging, dan wordt hier zorg voor gedragen.

Voor kinderen die in de loop van het schooljaar op school komen geldt een evenredig gedeelte van de bijdrage.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u vanuit de oudervereniging een rekening voor deze bijdrage.

### **Ouderhulp in de klassen**

De hulp en inzet van ouders op onze school zijn van groot belang. Bijvoorbeeld in de diverse werkhoeven zoals de timmerhoek, de tuin en de kookhoek. Daarnaast wordt

er vanuit de verschillende werkgroepen hulp gevraagd bij de vieringen. Hulp vragen we via Parro, u kunt zich hiervoor intekenen.  
In onderling overleg zijn er vele mogelijkheden voor het verlenen van hulp, er is altijd wat passends te vinden. We zijn blij met uw bijdrage!

### **Oudervereniging**

Alle ouders zijn lid van de oudervereniging, maar er zijn 6 ouders die vast zitting nemen in deze geleding. Hiervan vormen 3 ouders het dagelijks bestuur, aangevuld met 3 zittende leden. De oudervereniging onderhoudt het contact met de schoolleiding, het team en de medezeggenschapsraad. Zij ondersteunen het team bij de schoolbrede activiteiten, feesten en vieringen. Elke activiteit wordt voorbereid door een teamlid en OV-lid. Daarnaast worden er per activiteit nog extra ouders gevraagd om mee te denken en te helpen.

De oudervereniging regelt ook de financiën rondom de ouderbijdrage.

De oudervereniging is te bereiken via [ov@regenboogmalden.nl](mailto:ov@regenboogmalden.nl)

#### *Huidig bestuur:*

Remco Eversen – voorzitter

Arjen van Beek – secretaris

Marina Hartel – penningmeester

#### *Zittende leden*

Manon Morsink

*Er komen aan het begin van dit schooljaar 2 nieuwe ouderleden bij.*

### **Passend Onderwijs**

Onze school is aangesloten bij samenwerkingsverband Stroomland PO2507. Van hieruit zijn middelen beschikbaar voor onderwijsondersteuning. Soms heeft een leerling of groep leerlingen (tijdelijk) wat meer nodig dan de basisondersteuning. Binnen het bovenscholse onderwijsondersteuningsteam wordt bekeken op welke manier de leerkracht de extra ondersteuning kan bieden.

Hoe onze verschillende vormen van ondersteuning eruit zien, kunt u lezen in ons schoolondersteuningsprofiel dat te vinden is op de website.

### **Schoolgids en schoolplan**

Iedere basisschool in Nederland is verplicht om een jaargids, een schoolgids en een schoolplan te schrijven. De jaargids is onderdeel van de schoolgids en wordt jaarlijks uitgegeven (dit is het A tot Z boekje van de Regenboog). Ouders van de Regenboog ontvangen deze aan het begin van ieder schooljaar digitaal. De schoolgids is te vinden op de website van de school: [www.regenboogmalden.nl](http://www.regenboogmalden.nl).

Het schoolplan wordt eens in de 4 jaar geschreven, ons huidige schoolplan staat ook op de website.

### Schooltijden

Ma, di, do en vrij\*: 8.30 – 14.30 uur

Wo: 8.30 - 12.30 uur

*\*Op vrijdag zijn alle kinderen van leerjaar 1 en 2 vrij.*

### SPO Condor

De Regenboog valt onder het bestuur van stichting primair onderwijs Condor. SPO Condor is een stichting voor primair onderwijs en bestaat uit leerkrachten, schoolleiders, intern begeleiders, onderwijsondersteuners, stafmedewerkers, specialisten, medezeggenschapsraden, raad van toezicht en een directeur-bestuurder.

Gepassioneerd voor onderwijs, ambitieus, nieuwsgierig, met een sterke eigen koers, dat zijn herkenbare eigenschappen van onze medewerkers. Samen zetten wij ons in voor onze missie:

**Het aanbieden van kwalitatief goed basisonderwijs vanuit de kracht van de autonomie.**

Meer informatie: [www.spocondor.nl](http://www.spocondor.nl)

### Stagiaires

Wij vinden het belangrijk als school om studenten de mogelijkheid te bieden om ervaring op te doen in de onderwijspraktijk. Dit is ook de reden dat wij als SPO Condor een Opleidingsstichting zijn voor de HAN-Pabo. In principe kunnen studenten worden ingezet in alle groepen. Tijdens hun stage worden zij begeleid door de leerkrachten van de groepen waar ze stage lopen. Stages kunnen enorm variëren in intensiteit: van enkele dagen meekijken tot zelfstandig een groep begeleiden. Afhankelijk van de soort opleiding en het leerjaar. Hierbij wordt uiteraard altijd gekeken naar de groep. Is deze geschikt, zijn er niet te veel mensen binnen een groep, enz.

Naast studenten van de PABO, hebben wij ook studenten vanuit andere opleidingen binnen onze school.

### Start vierjarigen

Kinderen kunnen worden toegelaten vanaf de dag dat ze vier jaar zijn. Kinderen mogen van tevoren 3 dag(del)en bij ons wennen op school. Indien een kind jarig is in juni, dan start hij/zij pas na de zomervakantie. Dit doen we omdat de kleutergroepen aan het einde van het schooljaar vrij groot zijn en er een groot deel uitstroomt naar groep 3. De leerling die komt wennen, went dan in een onrustige periode bij kinderen met wie hij/zij uiteindelijk niet in de klas komt.

De jarigen van juni/juli/augustus en t/m zo'n 5 weken na de start van het schooljaar, starten direct op de 1<sup>e</sup> schooldag. Deze leerlingen hebben dus geen wennmomenten vooraf. In overleg is er natuurlijk altijd maatwerk mogelijk voor een goede start.

Wij hebben op school twee kleutergroepen. Bij het verdelen van leerlingen over deze groepen wordt rekening gehouden met de dynamiek van de groep, kindkenmerken, broertjes/zusjes, jongens/meisjes en aantallen. Soms hebben ouders een voorkeur voor plaatsing bij vriendjes/vriendinnetjes vanuit het kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Op deze jonge leeftijd vinden wij het echter belangrijk dat kinderen



hun eigen start kunnen maken op school. En met het basisvertrouwen dat gegeven wordt door ouders, merken wij dat leerlingen dit in de praktijk ook vol vertrouwen doen.

Omdat de groepen dagelijks intensief samenwerken (tijdens o.a. instructies, hoekentijd, de gymles en buitenspelen) zien eventuele vriendjes en vriendinnetjes elkaar nog elke dag. Het doorgeven van een eventuele voorkeur is daarom bij ons op school ook niet nodig.

Ongeveer 6 weken voor de vierde verjaardag worden ouders uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de leerkracht van de groep waarin het kind geplaatst wordt. Als het kind vervolgens ongeveer 6 weken op school zit, worden ouders opnieuw uitgenodigd om te bespreken hoe hij/zij gestart is.

### Studiedagen

Een aantal keer per jaar hebben wij als team een studiedag. Wij zijn op deze dagen bezig met de ontwikkelingen die beschreven staan in ons jaarplan.

Dit jaar staan de studiedagen gepland op:

- Woensdagmiddag 14 september 2022 (leerlingen zijn al vrij)
- Vrijdag 30 september 2022: hele dag
- Donderdag 24 november 2022: hele dag
- Vrijdag 25 november 2022: hele dag
- Woensdagmiddag 11 januari 2023 (leerlingen zijn al vrij)
- Maandag 27 februari 2023: hele dag
- Dinsdagmiddag 4 april 2023: leerlingen vanaf 12u vrij
- Maandag 19 juni 2023: hele dag
- Donderdag 29 juni 2023: leerlingen vanaf 12u vrij (vanwege Zomerpicknick)

### Team- en groepssamenstelling

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
<b>Groep 1-2</b>	Michelle Eissing	Michelle Eissing	Michelle Eissing	Michelle Eissing	
<b>Groep 1-2</b>	Marieke Knaven	Marieke Knaven	Marieke Knaven	Helga Stevens	
<b>Groep 3</b>	Annemiek Kruijssen	Anne van Schijndel	Anne van Schijndel	Anne van Schijndel	Annemiek Kruijssen
<b>Groep 4</b>	Mies Heuts	Mies Heuts	Mies Heuts	Mies Heuts	Christel Pullens
<b>Groep 5-6</b>	Laura Keser	Vera van Osch	Vera van Osch	Laura Keser	Laura Keser
<b>Groep 5-6</b> <i>Ochtend</i>	Vera van Osch			Vera van Osch	Vera van Osch
<b>Groep 7</b>	Willian Verwijst	Christel Pullens	Christel Pullens	Christel Pullens	Willian Verwijst
<b>Groep 8</b>	Jacky Schipper	Joris Buiting	Joris Buiting	Jacky Schipper	Jacky Schipper

#### Overige medewerkers:

- Carla Kool: werkt op maandag, woensdag en donderdag als IB'er op onze school.
- Theo Driessen: conciërge. Aanwezig op maandag, di- en do-ochtend en vrijdag.
- Anita van Gemert: ondersteunt 2u per week bij administratieve taken op dinsdag.
- Judith Smetsers: directeur. Aanwezig op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag (afwisselend de ene week 4 dagen, andere week 3 dagen).

Verder zijn er verschillende vrijwilligers bij ons op school die ons onderwijs verrijken met een divers aanbod van schaken, moestuinieren, creatieve activiteiten en ondersteuning/begeleiding bij studies, rekenen, taal en lezen.

#### Vakanties

Herfstvakantie	24 t/m 28 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022 t/m 6 januari 2023
Voorjaarsvakantie	20 t/m 24 februari 2023
2 <sup>e</sup> Paasdag	10 april 2023
Meivakantie	24 april t/m 5 mei 2023
Hemelvaart	18 en 19 mei 2023
2 <sup>e</sup> Pinksterdag	29 mei 2023
Zomervakantie	17 juli t/m 25 augustus 2023

#### Vergoeding benzinekosten

Ouders en vrijwilligers die met hun auto rijden bij excursies en/of schoolreisjes kunnen een kleine vergoeding krijgen. Het is als volgt geregeld:

- afstanden van 5 km of minder worden niet vergoed;
- parkeergeld wordt te allen tijde vergoed. Levert u hiervoor uw naam, rekeningnummer en bonnetje in bij de leerkracht.
- wanneer u met de kinderen op excursie/schoolreisje bent geweest en de gereden afstand was meer dan 5 km (heen en terug bij elkaar optellen), kunt u ook uw naam, rekeningnummer en gereden km doorgeven aan de leerkracht.

Het geld hiervoor komt van de oudervereniging.

#### Verjaardag vieren

Als een leerling jarig is dan vieren wij uiteraard zijn/haar verjaardag in de eigen klas. Er wordt geen traktatie meegegeven vanuit thuis maar de jarige job trakteert de klas op een zelfgekozen activiteit voor de hele groep. Dit kan extra voorlezen zijn, een kort filmpje, langer buitenspelen, een spelletje, etc. Bij de start van het schooljaar wordt er in elke groep gebrainstormd over leuke activiteiten die getrakteerd kunnen worden.

Leerlingen van de groepen 5 t/m 8 mogen ook i.p.v. een keuze-activiteit, kiezen voor een (gezonde) traktatie die zij meenemen vanuit huis. Zij geven vooraf bij de leerkracht aan welke keuze zij maken.

Leerlingen van groep 1 t/m 4 grabbelen of kiezen een keuze-activiteit voor de hele groep.

### Vervoer kinderen

We vervoeren regelmatig kinderen in de auto met uitjes e.d. Hieronder een overzicht van de regels hieromtrent (overgenomen van Veilig Verkeer Nederland).

- Vervoer nooit meer kinderen per auto dan dat er gordels zijn.
- Altijd de gordel om (ook bij een klein stukje).
- De driepuntsgordel goed over schouder, borst en bekken aansluiten (niet als heupgordel gebruiken).
- De veiligste plaats is achter in de auto.
- Kinderen tussen 3 en 12 jaar of kleiner dan 1.50 meter mogen voorin zitten, mits er gebruik wordt gemaakt van een goedgekeurd kinderbeveiligings-middel (stoeltje of zittingverhoger).
- Kinderen tussen 3 en 12 jaar moeten op de achterbank gebruik maken van de aanwezige autogordels. Is er op de achterbank een stoeltje of zittingverhoger aanwezig, dan moet dat ook worden gebruikt.

### Verwijsindex

Onze organisatie is aangesloten bij de Verwijsindex Regio Nijmegen. De verwijsindex is een digitaal systeem waarin professionals, zoals zorgcoördinatoren in het onderwijs, begeleiders en hulpverleners, een signaal kunnen afgeven wanneer zij zich zorgen maken over een kind of jongere. Met de verwijsindex kunnen wij als school andere hulpverleners die ook betrokken zijn bij uw kind sneller vinden. Hierdoor zijn we in staat om sneller in contact te komen en als het nodig is de hulp aan u beter op elkaar af te stemmen. Uitgangspunt blijft dat we u als ouder/verzorger altijd als eerste betrekken wanneer wij als school zorgen hebben over uw kind.

In de verwijsindex worden alleen algemene gegevens vermeld: naam, geboortedatum en Burgerservicenummer (BSN). De reden van signalering van uw kind wordt niet opgenomen.

Op de school is een algemene informatiefolder beschikbaar. U kunt ook terecht op [www.verwijsindexgelderland.nl](http://www.verwijsindex gelderland.nl)

### Verzekeringen

Alle schade door een kind aan gebouwen, inventaris of andere eigendommen van de school toegebracht, wordt door de school hersteld. De kosten daarvan moeten door de ouders van het betrokken kind worden terugbetaald. Deze kosten worden in geen geval door de schoolverzekering vergoed. Het bestuur en de leiding van de school zijn niet aansprakelijk voor de schade aan, of het verlies van fietsen, kledingstukken of andere voorwerpen, ook al zijn deze op de daarvoor aangegeven plaats opgeborgen. De ouders zijn aansprakelijk voor de schade toegebracht aan eigendommen van de school of van medekinderen.

### Vrijwilligers

Binnen onze school zijn een aantal vrijwilligers werkzaam. Zij ondersteunen ons bij het dagelijks onderwijs in de groep. Wij zijn erg blij met deze hulp want hierdoor kunnen wij een extra aanbod voor onze leerlingen creëren. Dit schooljaar werken we samen met de volgende vrijwilligers:

- Karin Venhuizen begeleidt elke donderdagochtend groepjes leerlingen op het gebied van rekenen, spelling en lezen.

- Mark Teeuwen geeft wekelijks op vrijdagochtend schaakles aan een aantal leerlingen van de groepen 4 t/m 8.
- Sjef Loomans werkt 2x per week in de moestuin, steeds met wisselende groepjes leerlingen.
- Brigit Bär begeleidt op dinsdagmiddag (NT2)leerlingen bij het werken met ontwikkelingsmaterialen en bij de studies.
- Annelies van de Bolt werkt wekelijks tijdens werkplantijd met een aantal leerlingen aan creatieve opdrachten.

## ADRESSEN

De Regenboog  
Veldsingel 4  
6581 TC Malden  
024-3581163

[info@regenboogmalden.nl](mailto:info@regenboogmalden.nl) / [directie@regenboogmalden.nl](mailto:directie@regenboogmalden.nl)

### ***Consulent Jeugd, School en opvoeding***

Rowan Maat  
rmaat@heumen.nl

### ***De Freinetbeweging***

[www.freinetvereniging.eu](http://www.freinetvereniging.eu)

### ***GGD***

[www.ggdnijmegen.nl](http://www.ggdnijmegen.nl)

GGD Regio Nijmegen  
Afdeling Jeugdgezondheidszorg  
Postbus 1120  
6501 BC Nijmegen  
[ggd@ggd-nijmegen.nl](mailto:ggd@ggd-nijmegen.nl)

### ***Inspectie:***

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Postadres

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

Voor vragen over het onderwijs: 0800–8051

Klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900–1113111

### ***Medezeggenschapsraad***

Secretariaat:

Jacky Schipper

[Jacky.schipper@regenboogmalden.nl](mailto:Jacky.schipper@regenboogmalden.nl)

### ***Oudervereniging***

Secretariaat:

Arjen van Beek

[oudervereniging@regenboogmalden.nl](mailto:oudervereniging@regenboogmalden.nl)

***Stichting primair onderwijs Condor (bestuur)***

Postbus 89

6573 ZH Beek-Ubbergen

024-3737909

Bezoekadres Lindestraat 25

Beek –Ubbergen

Algemeen directeur: André de Jong

[directie@spocondor.nl](mailto:directie@spocondor.nl)